（様式第１号）

令和６年度　「子育てするならわがまちで！」子ども食堂支援事業補助金

交　付　申　請　書

令和　　年　　月　　日

公益財団法人ひろしまこども夢財団

理　事　長　　藤　原　久　美　子　　様

団　体　名

住　　　所

代表者氏名

令和６年度「子育てするならわがまちで！」子ども食堂支援事業補助金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。

１　補助対象経費

　　　　　　　　　　円

２　交付申請額

　　　　　　　　　　円

３　添付書類

　・　事業計画書（様式第２号）

・　収支予算書（様式第３号）

・　誓約書（様式第４号）

・　団体規約（会則）

・　団体の活動内容を記載したパンフレット等（既に活動している団体のみ）

（様式第２号）

令和６年度「子育てするならわがまちで！」子ども食堂支援事業

事　業　計　画　書

１　運営者

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名 |  | 代表者名 |  |
| 団体住所 |  | | |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  | | |

２　運営する子ども食堂の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 |  |
| 開催場所 |  |
| 開催日・時間 |  |
| 対象者 |  |
| 利用料金 |  |
| 想定利用者数（１回あたり） |  |
| 運営責任者 |  |
| 運営スタッフ人数 |  |

３　運営方針

（１）目的

（２）食材の確保

（３）ボランティアの確保

（４）情報発信（Webサイト「イクちゃん子ども食堂ネットワーク」への情報掲載は必須）

（５）安全確保（管轄保健所との協議結果は必須）

（６）居場所づくり（学習支援、遊びなどの活動）

（様式第３号）

令和６年度「子育てするならわがまちで！」子ども食堂支援事業

収　支　予　算　書

１　収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費　目 | 金　額 | 内　訳 |
| 寄附金 |  |  |
| 参加費 |  |  |
| 夢財団補助金 |  |  |
| その他の団体  からの助成金 |  |  |
| 自己資金 |  |  |
| 合　計 |  |  |

２　支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費　目 | 金　額 | 内　訳 |
| 食材費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 備品購入費 |  |  |
| 工事請負費 |  |  |
| 光熱水費 |  |  |
| 会場使用料 |  |  |
| 手数料 |  |  |
| 通信費 |  |  |
| 交通費 |  |  |
| 人件費 |  |  |
| 保険料 |  |  |
| 合　計 |  |  |

※収入と支出の合計額は、同額としてください。

（様式第４号）

誓　約　書

令和　　年　　月　　日

公益財団法人ひろしまこども夢財団

理　事　長　藤　原　久　美　子　　様

団　体　名

住　　　所

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

私は、令和６年度「子育てするならわがまちで！」子ども食堂支援事業補助金の交付を受けるに当たり、以下の事項を遵守することをここに誓約します。

１　利用者及び運営スタッフの安全確保に十分に注意を払うこと

２　利用者のプライバシー保護及び個人情報の取扱に注意し、事業以外への利用や本人　の承諾なく第三者への提供を行わないこと

３　宗教的または政治的活動を行わないこと

４　公序良俗に反する活動を行わないこと及び反社会的勢力と一切の関係を持たないこと

５　補助事業において生じたいかなる事故、事件等について、公益財団法人ひろしまこども夢財団に対し一切の責任を問わないこと

（様式第５号）

令和６年度「子育てするならわがまちで！」子ども食堂支援事業補助金

交　付　決　定　通　知　書

　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

公益財団法人ひろしまこども夢財団

　　　　　　　　　　　　　理　事　長　　藤　原　久　美　子

〒730-8511　広島市中区基町10-52

広島県庁本館５階

令和　　年　　月　　日付けで交付申請のあったこの補助金について、次のとおり交付を決定します。

１　交付決定額　　　　　　　　　　　　　円

２　交付の条件

（１）補助金は、当該補助事業以外に使用してはならない。

（２）補助対象となる経費を支出した場合、証拠書類として領収書、レシート等を事業終了後５年間保管する。

　（３）補助事業を中止する場合は、速やかに届出を行うものとする。

（４）募集要領「10　実績報告及び補助金の精算」のとおり実績報告及び精算を行うものとする。

（様式第６号）

請　　求　　書

公益財団法人ひろしまこども夢財団

理　事　長　　藤　原　久　美　子　　様

団　体　名

住　　　所

代表者氏名

令和６年度「子育てするならわがまちで！」子ども食堂支援事業補助金について、

下記のとおり請求します。

記

１　請求額（交付決定額）　金　　　　　　　円

２　振込先金融機関

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関名 |  |
| 店舗名 |  |
| 預金種別 |  |
| 口座番号 |  |
| ふりがな |  |
| 口座名義 |  |

（様式第７号）

令和６年度「子育てするならわがまちで！」子ども食堂支援事業補助金

実　績　報　告　書

令和　　年　　月　　日

公益財団法人ひろしまこども夢財団

理　事　長　　藤　原　久　美　子　　様

団　体　名

住　　　所

代表者氏名

令和６年度子ども食堂支援事業の実績を、次のとおり報告します。

１　補助対象経費実績額

　　　　　　　　　　円

２　添付書類

　　・　事業実施状況報告書（様式第８号）

・　収支決算書（様式第９号）

・　出納簿

・　支出の証拠となる領収書又は写し

（様式第８号）

令和６年度「子育てするならわがまちで！」子ども食堂支援事業

実　施　状　況　報　告　書

団体名

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 開催日 | 開催  時間 | 会場 | 利用者数（人）  ※スタッフは除く | | 居場所づくりの内容 |
| 月　日  （　） | ：　～  ： |  | 子ども |  |  |
| 大人 |  |
|  |  |  | 子ども |  |  |
| 大人 |  |
|  |  |  | 子ども |  |  |
| 大人 |  |
|  |  |  | 子ども |  |  |
| 大人 |  |
|  |  |  | 子ども |  |  |
| 大人 |  |
|  |  |  | 子ども |  |  |
| 大人 |  |
|  |  |  | 子ども |  |  |
| 大人 |  |
|  |  |  | 子ども |  |  |
| 大人 |  |
|  |  |  | 子ども |  |  |
| 大人 |  |
|  |  |  | 子ども |  |  |
| 大人 |  |
|  |  |  | 子ども |  |  |
| 大人 |  |
|  |  |  | 子ども |  |  |
| 大人 |  |
|  |  |  | 子ども |  |  |
| 大人 |  |
|  |  |  | 子ども |  |  |
| 大人 |  |

（様式第９号）

令和６年度「子育てするならわがまちで！」子ども食堂開設・運営事業

収　支　決　算　書

１　収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費　目 | 金　額 | 内　訳 |
| 寄附金 |  |  |
| 売上金 |  |  |
| 夢財団補助金 |  |  |
| その他の団体  からの助成金 |  |  |
| 自己資金 |  |  |
| 合　計 |  |  |

２　支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費　目 | 金　額 | 内　訳 |
| 食材費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 備品購入費 |  |  |
| 工事請負費 |  |  |
| 光熱水費 |  |  |
| 会場使用料 |  |  |
| 手数料 |  |  |
| 通信費 |  |  |
| 交通費 |  |  |
| 人件費 |  |  |
| 保険料 |  |  |
| 合　計 |  |  |

（様式第10号）

令和６年度「子育てするならわがまちで！」子ども食堂支援事業補助金

確　定　通　知　書

令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

公益財団法人ひろしまこども夢財団

　　　　　　　　　　　　　理　事　長　　藤　原　久　美　子

〒730-8511　広島市中区基町10-52

広島県庁本館５階

令和　　年　　月　　日付けで実績報告のあったこの補助金について、次のとおり補助金額を確定します。

１　交付決定額　　　　　　　　　　　　円

２　確　定　額　　　　　　　　　　　　円

３　超過交付額　　　　　　　　　　　　円

４　超過交付額の返納

超過交付額がある場合は、令和　　年　　月　　日までに、財団が指定する口座に返納すること。